



PROCESO DE MATRICULACIÓN

CURSO 26/27

CEIP VIRGEN DEL CARMEN

EL ROMPIDO

MATRICULACIÓN

DEL 1 AL 08 DE JUNIO



Se realizará PRIORITARIAMENTE de forma virtual
TUTORIAL SECRETARÍA VIRTUAL [link a secretaría virtual](#)

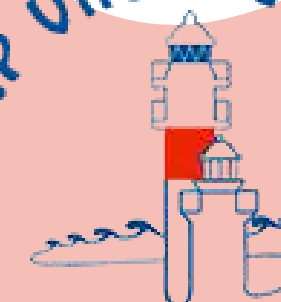
CLICK



De forma presencial en la secretaría del centro

LUNES A JUEVES DE 09:00 A 13:00

C.E.I.P. Virgen del Carmen



Educación infantil y primaria



MATRICULACIÓN

DEL 1 AL 08 DE JUNIO



**TODA LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA
CON LA MATRICULACIÓN SE PUEDE
DESCARGAR [AQUÍ](#)**

Pero antes de descargar lee toda la información que viene a continuación.

MATRICULACIÓN

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR - EDUCACIÓN INFANTIL - 3 AÑOS

En la secretaría virtual se puede rellenar todos estos apartados

IMPRESO DE MATRÍCULA DE INFANTIL
IMPRESO ATENCIÓN EDUCATIVA/RELIGIÓN
CONSENTIMIENTO INFORMADO
FICHA DE DATOS DE ALUMNADO
CUESTIONARIO DE CONTEXTO

Estos documentos podéis
adjuntarlo en la matrícula
de la Secretaría Virtual
o presentarlos en la
secretaría del centro.



2 FOTOGRAFÍAS CARNET
LIBRO DE FAMILIA
DNI PROGENITORES





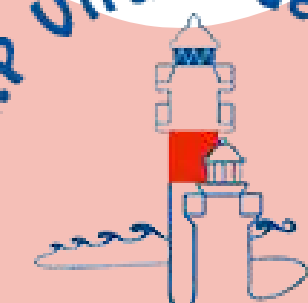
MATRICULACIÓN

DEL 1 AL 08 DE JUNIO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

EDUCACIÓN INFANTIL (4-5 AÑOS) EDUCACIÓN PRIMARIA

**IMPRESO DE MATRÍCULA
CONSENTIMIENTO INFORMADO**



C.E.I.P. Virgen del Carmen

Educación infantil y primaria



DEL 1 AL 08 DE JUNIO

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

TRANSPORTE ESCOLAR

AULA MATINAL

ACTIVIDADES
EXTRAESCOLARES

COMEDOR



DEL 1 AL 08 DE JUNIO

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

IMPORTANTE:

No se puede solicitar un servicio si no se va a hacer un uso regular del mismo, en caso de no hacer uso del mismo durante una semana sin justificación, el alumno/a será dado de baja del mismo.

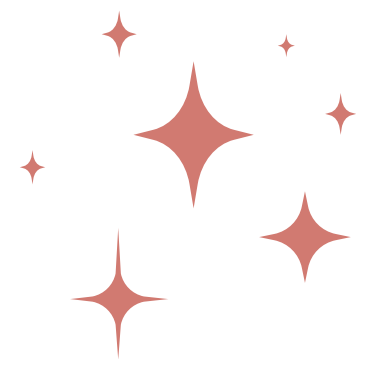
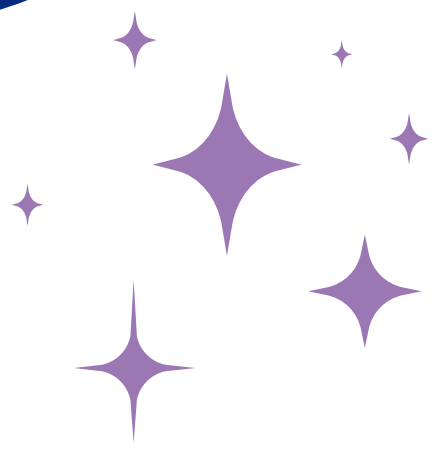




DEL 1 AL 08 DE JUNIO

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

*Toda la documentación requerida puede
adjuntarse al final del proceso de matriculación
a través de la secretaría virtual.*





TRANSPORTE ESCOLAR

Nuestro centro dispone de servicio de transporte escolar entre El Portil, Nuevo Portil y El Rompido.

Los requisitos para hacer uso es residir a más de 2 kms del centro, por lo que se hace imprescindible el empadronamiento colectivo.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR TRANSPORTE

Se puede solicitar a través de la Secretaría Virtual en el proceso de matrícula

ANEXO III

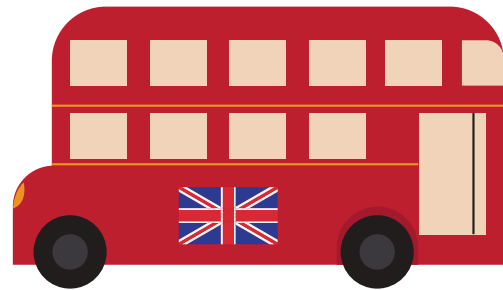
Descargar en la [web](#) del centro

CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO COLECTIVO (IMPRESINDIBLE)

Certificado de "solución horaria" de CEI Arenita o Patitos, en caso de hacer uso de dicho servicio

TRANSPORTE ESCOLAR

LAS PARADAS QUE DISPONEMOS SON:



LAGUNA SECA



CRISTOBAL COLÓN



MARIPOSA

ROTONDA NUEVA ZONA VERDE

AVENIDA MAGALLANES

CRISTÓBAL COLÓN - HOTELES

LA GALERA

EL VELERO

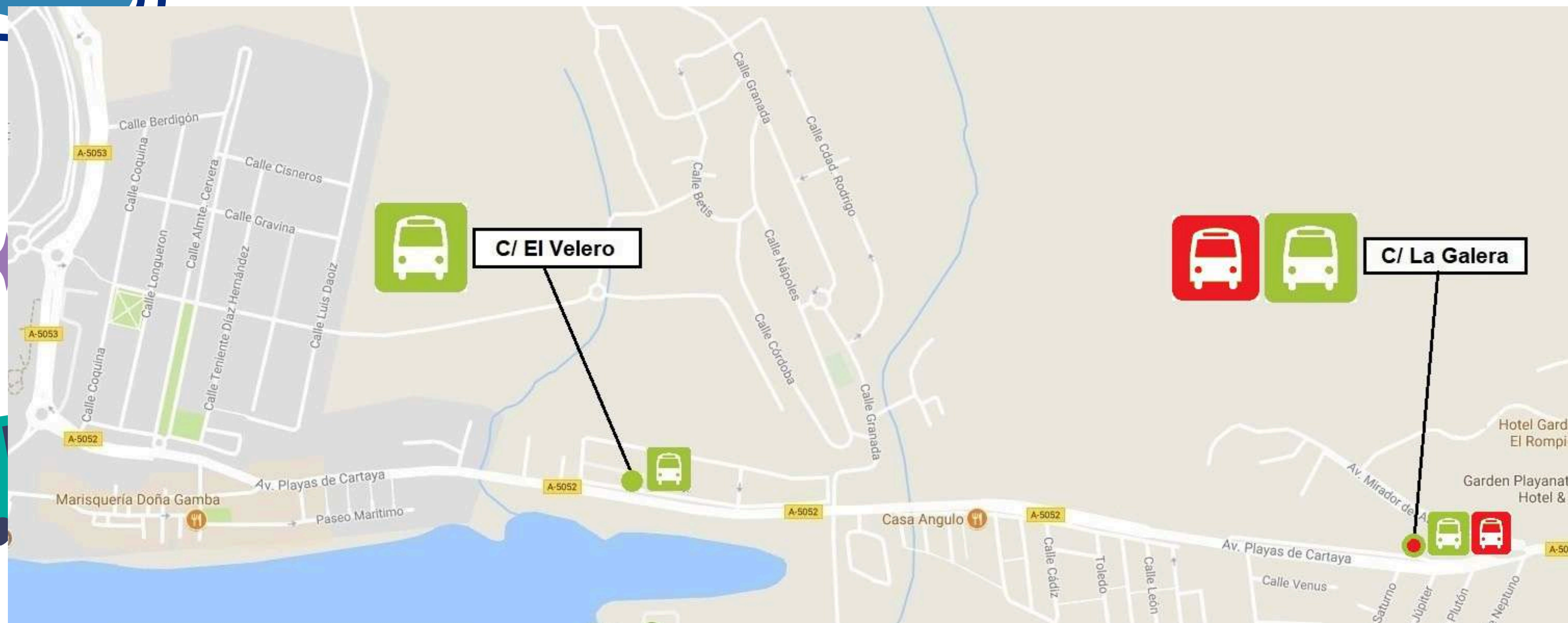
TRANSPORTE ESCOLAR

PARADAS EL PORTIL - NUEVO PORTIL



TRANSPORTE ESCOLAR

PARADAS EL ROMPIDO



C.E.I.P. Virgen del Carmen

Educación infantil y primaria

TRANSPORTE ESCOLAR

HORARIOS APROXIMADOS



TOBÚS ROJO

IDA		VUELTA	
8:35h	1ª Calle Laguna Seca (El Portil)	1ª Calle Laguna Seca (El Portil)	14:20h

TOBÚS AMARILLO

IDA		VUELTA	
8:35h	1ª Calle Mariposa (El Portil)	1ª Calle Mariposa (El Portil)	14:20h

TOBÚS VERDE

IDA		VUELTA	
8:20h	1ª Avda. Cristóbal Colón (Nuevo Portil)	1ª El Velero (El Rompido)	14:15h
8:25h	2ª Rotonda Nueva Zona Verde (Nuevo Portil)	2ª La Galera (El Rompido)	14:19h
8:28h	3ª Avda. Magallanes (Nuevo Portil)	3ª Avda. Cristóbal Colón - Hoteles	14:23h
8:32h	4ª Avda. Cristóbal Colón - Hoteles	4ª Avda. Magallanes (Nuevo Portil)	14:25h
8:38h	5ª La Galera (El Rompido)	5ª Rotonda Nueva Zona Verde (Nuevo Portil)	14:29h
8:42h	6ª El Velero (El Rompido)	6ª Avda. Cristóbal Colón (Nuevo Portil)	14:32h



TRANSPORTE ESCOLAR

***LAS PARADAS SE ASIGNAN SEGÚN EL DOMICILIO FAMILIAR
(IMPRESINDIBLE EMPADRONAMIENTO COLECTIVO)***

No se atenderán peticiones de alumnado de 3 años al transporte sin el correspondiente certificado de empadronamiento.

***SOLUCIÓN HORARIA DE CEI PATITOS Y CEI ARENITAS
(ENTREGAR CERTIFICADO EMITIDO POR CEI)***

Las guarderías de El Portil ofrecen un servicio de aula matinal y comedor, entregando al alumnado a los monitores del transporte para poder ir y venir al colegio.

Las paradas asignadas a las guarderías son:

LAGUNA SECA - CEI PATITOS

MARIPOSA - CEI ARENITA



TRANSPORTE ESCOLAR

***ÚNICA PARADA TANTO PARA LA IDA COMO PARA LA VUELTA.
PARADA AUTORIZADA SERÁ PUBLICADA EN TABLÓN DE ANUNCIOS (30 DE JUNIO)***

No se pueden alternar paradas a la ida y a la vuelta, en caso de necesitar un cambio de parada durante el curso debe solicitarse en la secretaría del centro.

***INCORPORACIÓN TRAS EL PERIODO DE ADAPTACIÓN (COMUNICAR EN SECRETARÍA
EL DÍA DE INICIO AL SERVICIO)***

Tras el periodo de matriculación, se os enviará un formulario online para recoger la información de contacto.



SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

DEL 1 AL 08 DE JUNIO

AULA MATINAL

COMEDOR ESCOLAR





AULA MATINAL

ATENCIÓN AL ALUMNADO DE 07:30 A 09:00

NÚMERO DE PLAZAS: 60

PRECIO MENSUAL: 17'51€ - PRECIO DIARIO: 1'33€

ACTIVIDADES: LECTURA, DIBUJOS, PSICOMOTRICIDAD, ETC.

PUEDEN TRAER DESAYUNO DE CASA (NO SE PUEDE CALENTAR)



COMEDOR ESCOLAR

CATERING DE LÍNEA FRÍA SERVEI D'APATS, SL.



ATENCIÓN AL ALUMNADO DE 14:00 A 16:00

NÚMERO DE PLAZAS: 81

PRECIO DIARIO: 5.54€

**ALTAS/BAJAS/MODIFICACIONES DURANTE EL CURSO SIEMPRE POR
ESCRITO EN SECRETARÍA**

**RECIBOS POR DOMICILIACIÓN BANCARIA
MENÚS MENSUALES PUBLICADOS EN LA WEB DEL COLE**

No se puede solicitar el comedor escolar si no se va a hacer un uso regular del mismo, en caso de no hacer uso del mismo durante una semana sin justificación, el alumno/a será dado de baja del mismo.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

DEL 1 AL 08 DE JUNIO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

COMEDOR Y/O AULA MATINAL

ANEXO II Detrás del anexo se recoge toda la documentación justificativa

ACREDITACIÓN ACTIVIDAD LABORAL

- INFORME DE VIDA LABORAL
- CERTIFICACIÓN DE EMPRESA

ACREDITACIÓN FAMILIA MONOPARENTAL

- COPIA AUTENTICADA DEL LIBRO DE FAMILIA O DOCUMENTO JUDICIAL DE MONOPARENTALIDAD
- EN SU CASO, ORDEN JUDICIAL DE ALEJAMIENTO

COPIA NÚMERO DE CUENTA



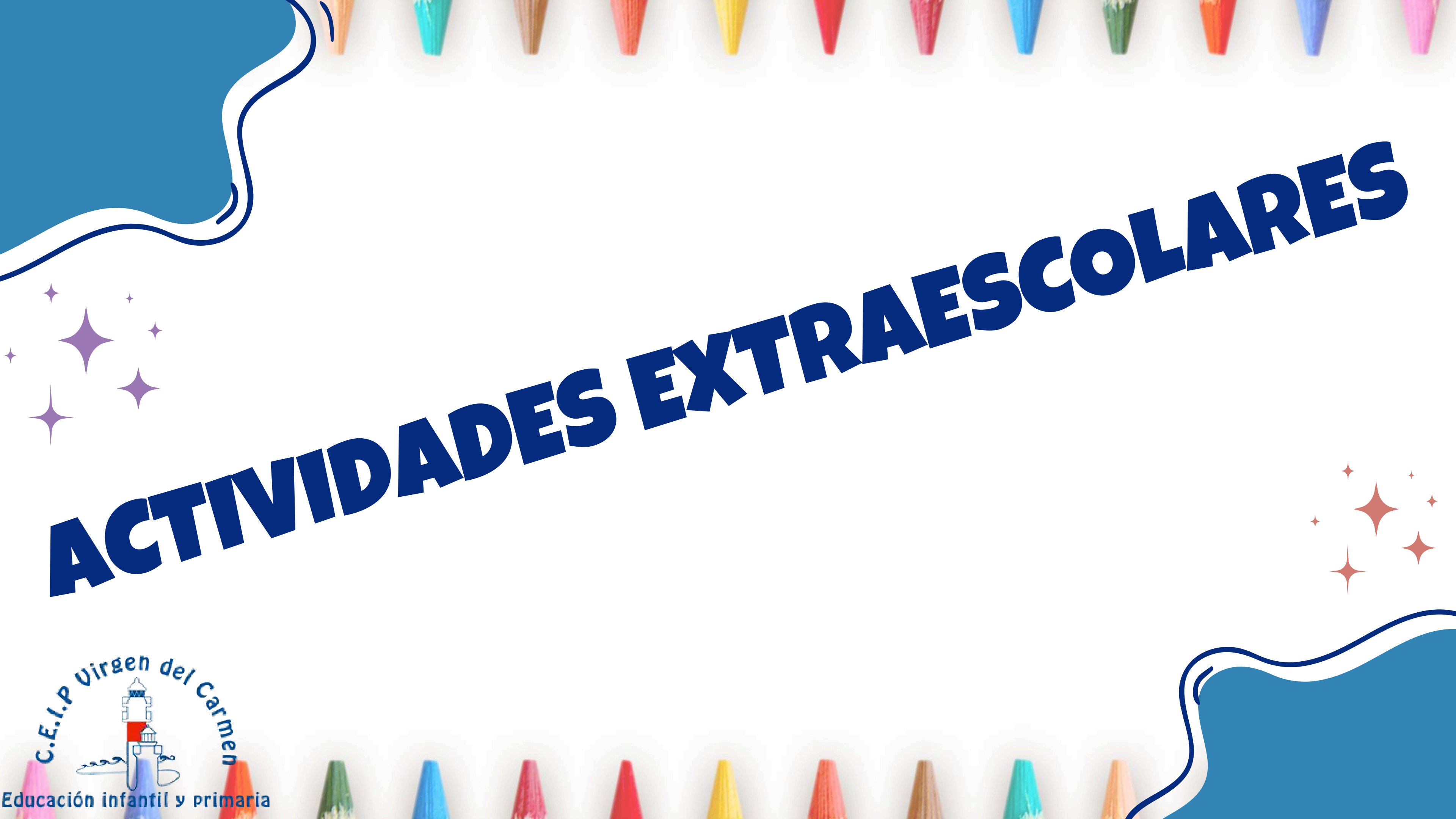
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

DEL 1 AL 08 DE JUNIO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COMEDOR

Una vez admitido/a en el comedor escolar, se recogerá y entregará en secretaría el impreso de **ALTA DE COMEDOR ESCOLAR**, o se descargará del siguiente [enlace](#)





ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES



GESTIONADA A TRAVÉS DEL AMPA

ROBOTIX ATLETISMO YOGA

INGLÉS PINTURA

CAMPUS DE VERANO

***ALTAS/BAJAS/MODIFICACIONES DURANTE EL CURSO A TRAVÉS DEL
AMPA***





GESTIONADA A TRAVÉS DE AULA KIDS

FUTBITO

INICIACIÓN AL DEPORTE

***ALTAS/BAJAS/MODIFICACIONES DURANTE EL CURSO A TRAVÉS DE LA
SECRETARÍA***



ACTIVIDADES GESTIONADAS A TRAVÉS AULAKIDS

PROCESO DE INSCRIPCIÓN:

ESTAS ACTIVIDADES SON SUBVENCIONABLES (SÓLO UNA) POR LA JUNTA DE ANDALUCÍA POR LO QUE DEBEN SER REGISTRADAS EN SÉNECA.

1. RELLENAR ANEXO II Y ENTREGAR EN SECRETARÍA (DISPONIBLE EN SECRETARÍA VIRTUAL AL REALIZAR LA MATRÍCULA)

PRECIO MENSUAL: 17'51€

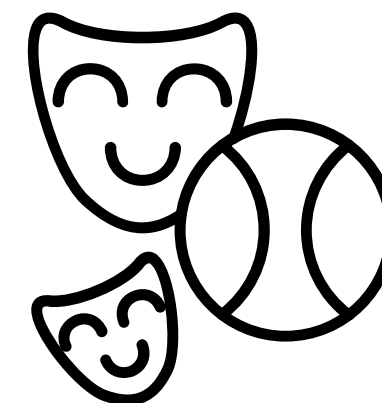
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

DEL 1 AL 08 DE JUNIO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EXTRAESCOLARES

ANEXO II Detrás del anexo se recoge toda la documentación justificativa

COPIA NÚMERO DE CUENTA

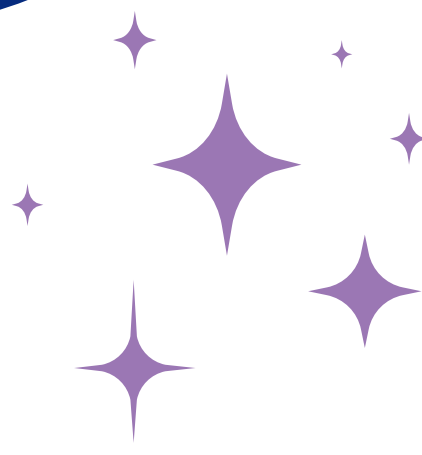




SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

DEL 1 AL 08 DE JUNIO

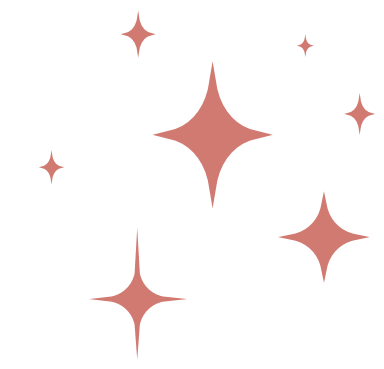
CALENDARIO DE GESTIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS



Del 1 al 08 de junio - Presentación de solicitudes

12 junio - Publicación listado provisional

Del 13 al 26 de junio - Presentación de alegaciones



30 junio - Publicación listado definitivo

BONIFICACIONES

DEL 1 AL 9 DE SEPTIEMBRE

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR BONIFICACIONES

ANEXO V

Descargar [aquí](#)

IMPORTANTE: Completar el apartado 4.2 con todos los miembros de la unidad familiar.

Todos los miembros mayores de 16 años deben introducir DNI.

Todos aquellos miembros que hayan generado ingresos han de firmar para autorizar su consulta en la AEAT.